|  |
| --- |
|  |

Приложение № 8 к Банковским правилам открытия счетов ****

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА   
БАНКОВСКОГО СЧЕТА   
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА-НЕРЕЗИДЕНТА РФ   
и на открытие расчетного счета/счетов в АО Банк «РАЗВИТИЕ-СТОЛИЦА»/APPLICATION

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | |
|  | *полное наименование организации/full name of the applicant* | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Просим открыть на наше имя расчетный счет/счета в соответствии с условиями Договора банковского счета юридического лица — нерезидента РФ АО Банк «Развитие-Столица», на основании действующего законодательства РФ (в т.ч. нормативных актов Банка России), нам известного и имеющего обязательную для нас силу. /Kindly open current account/accounts : | | | | | |  | | |
| в / in : | |  | |  |  | |  |  |
|  | |  | |  |  | |  |  |
|  | |  | |  |  | |  |  |
|  | | *наименование валюты счета/счетов/currency of the account* | |  | *код валюты/*  *currency code* | | | |
| Адрес владельца счета/счетов: | | |  | | | | | |
|  | | | *Государство/Country Штат/State* | | | | | |
| Address of the holder | | |  | | | | | |
|  | | | *Индекс,город/Postal code,City* | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
|  | | | *Улица, дом, корпус, квартира/Street address* | | | | | |
|  | | | *Телефон, факс, адрес электронной почты* | | | | | |
| ИНН в РФ | | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | |

Выписка из торгового регистра страны пребывания № (или иного эквивалентного доказательства юридического статуса иностранного юр. лица)

Copy from the register of the country of residence № (or other adegate legal evidence, certifying juridical position of the foreign entity), от / dated:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| *номер/number* | *дата/ date* | |
| Обслуживание расчетного счета/счетов просим производить в/name of the bank office: | | |  | |
| |  |  | | --- | --- | |  | Центральном офисе по адресу: г. Москва, Нижний Сусальный пер., д.5, стр.15/Central office: Moscow, Nizhny Susalny side-street, 5 bld. 15, | |  | Дополнительном офисе «Сколково» по адресу: г. Москва, Сколковское ш., д. 31, стр. 1/ Additional office «Skolkovo», Moscow, Skolkovskoe highway, 31 bld. 1 |  |  |  | | --- | --- | |  | Тарифный план «БАЗОВЫЙ» | | | | |

Письменные распоряжения будут подписываться уполномоченными лицами согласно прилагаемым карточкам с образцами подписей.

Written orders will be signed by authorised persons as per the bank cards with the specimen signatures attached hereto.

Настоящим в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации присоединяемся к действующей редакции Договора банковского счета юридического лица — нерезидента РФ АО Банк «Развитие-Столица» (далее — Договор), размещенного на сайте Банка в сети Интернет [www.dcapital.ru](http://www.dcapital.ru), и подтверждаем, что ознакомились с Договором, понимаем текст Договора, выражаем свое согласие с ним и обязуемся его выполнять.

Настоящим заверяем, что информация, представленная в Заявлении верна, с Тарифами АО Банк «Развитие-Столица», размещенными на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.dcapital.ru, ознакомлены и обязуемся их выполнять. Подтверждаем, что сведения о Клиенте, указанные в настоящем заявлении, действительны и достоверны. Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем заявлении, обязуемся немедленно Вас извещать в письменной форме. Принимаем на себя всю ответственность за возможные неблагоприятные последствия, связанные с задержкой получения Банком такого извещения.

Подписи/Signatures:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| *печать (seal)* | *(должность/executive)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(должность/executive)* | *(ФИО/full name)*  (На основании Устава/Доверенности №  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО/full name)* | / | *(подписи/signatures)*  \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подписи/signatures)* |

Отметки Банка:

Дата принятия Заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись сотрудника Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы для открытия расчетного счета/счетов проверил:

Сотрудник Юридического Управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Сотрудник Клиентского департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | |  |  | | | | | | *20* | |  | | г. | |
| Открыть расчетный счет/счета | | | | | | | | | | | | | РАЗРЕШАЮ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Договор № |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № расчетного счета | | | 4 | 0 | 8 | | 0 | 7 | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  | | | 4 | 0 | 8 | | 0 | 7 | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  | | | 4 | 0 | 8 | | 0 | 7 | |  | |  | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Сотрудник  Отдела открытия счетов | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | Главный бухгалтер | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| м.п. | |  | | | | | | |  | | | | | | | « | |  | | | | | | » |  | | | | | | | | | | | | | г. | | |